

令和7年度採用 職員採用試験の案内

社会福祉法人椎葉村社会福祉協議会では、次のとおり職員採用試験を実施します。

1. 職種、募集人数、資格 ※ 募集人員：2名

※職種A・B・C・Dの中から2名を採用予定

職 種		資 格
A	一般職員(正職員)	資格要件なし ただし、採用後に福祉関係資格取得に向けて意欲のある人
B	一般職員(正職員)	福祉関係資格保有または取得見込みの人 (社会福祉主事、社会福祉士、介護福祉士等)
C	一般職員(正職員)	介護支援専門員(ケアマネジャー)
D	一般職員(臨時職員)	福祉関係資格保有または取得見込みの人 (社会福祉主事、社会福祉士、介護福祉士、介護支援専門員等)

2. 受験資格 ※学歴は問いません。

(1) 年齢

職 種		受験資格(年齢)
A	一般職員(正職員)	40歳(昭和59年4月2日生まれ)以下の人
B	一般職員(正職員)	50歳(昭和49年4月2日生まれ)以下の人
C	一般職員(正職員)	不問
D	一般職員(臨時職員)	不問

(2) 次のいずれか一つに該当する人は受験できません。

- ① 成年被後見人又は被保佐人
- ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3. 応募手続等

(1) 受験申込書の請求

- ① 直接入手 ※椎葉村社会福祉協議会でお渡しします。
◎月曜日から金曜日(祝祭日を除く) 8時30分～17時15分(祝祭日を除く)
- ② 本会ホームページより様式をダウンロード
※ホームページアドレス <https://shiiba-syakyo.or.jp/>
- ③ 郵送での請求
封筒の表に「受験申込書請求」と朱書きし、返信用として140円切手を貼った宛先明記の封筒(A4版が入る大きさ)を同封して、本会まで請求してください。
※請求先 〒883-1601 宮崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良1762-1
社会福祉法人 椎葉村社会福祉協議会

(2) 申込方法・受付期間

【提出書類】

- ① 椎葉村社会福祉協議会 職員採用試験受験申込書(履歴票)
- ② 職務経歴書

【受付期間】

令和7年2月28日(金)午後5時まで(土曜、日曜及び祝日は除く)
※やまびこ通信 及び ハローワークで募集

(3) 試験及び選考等

- | | |
|--------|-----------------------------------|
| 【方 法】 | ①一次試験:書類選考 ②二次試験:作文・人物(面接)試験 |
| 【試験日時】 | 申込者へ別途通知 |
| 【試験場所】 | 椎葉村社会福祉協議会(椎葉村総合保健センター「すこやか館」内) |
| 【合格発表】 | 電話、または文書で通知 |

(4) 採用予定年月日

令和7年4月1日(火) ※調整あり

(5) 申し込み・問い合わせ先

〒883-1601 宮崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良1762-1
椎葉村総合保健センター「すこやか館」 社会福祉法人 椎葉村社会福祉協議会
電話:0982-67-2275 (村内無料:767-2275) FAX:0982-67-2282

4. 給与等の条件 及び 各種支援制度について

給与は、本会規程に基づき、学歴・職歴・年齢等を勘案して決定します。

また、資格・扶養・住居・通勤・期末・勤勉等の諸手当を本会規程の定めにより支給します。

(1) 【初任給】令和7年4月1日現在

- | | |
|------------|--------------------------|
| ① 高等学校卒 | 月額 188,000円～ |
| ② 短大・専門学校卒 | 月額 197,800円～ |
| ③ 大学卒 | 月額 207,400円～ |
| ④ 臨時職員 | 時給 1,000円～（有資格者：1,100円～） |

(2) 【雇用条件等の概要】

項 目	内 容
給 与	本会規程に基づく
各種手当等	資格・扶養・住居・通勤・期末・勤勉手当等(本会規程により支給)
勤務時間	正 職 員 8:30 ～ 17:15（1日8時間・週40時間）
	臨時職員 8:30 ～ 17:15（1日7時間15分～・週29時間～）
休 日	土・日・祝日（日曜日が法定休日）※時間外労働あり
勤務場所	椎葉村社会福祉協議会(椎葉村総合保健センター「すこやか館」内)
年次有給休暇	20日（採用月及び勤務時間数により異なる場合あり）
社会保険等	健康保険法、厚生年金保険及び雇用保険の定めにより加入
試用期間	採用日より6ヶ月間（試用期間は、勤続年数に通算する）
そ の 他	資格取得に対する費用の助成あり

(3) 椎葉村介護人材確保対策事業について

介護人材の確保及び定着を図るため、椎葉村より就業者へ補助金が交付されます。

(1) 介護職員永年勤続奨励金

永年勤続者に対して奨励金が支給されます。 ※勤続10年毎に10万円

(2) 介護職員就労奨励補助金

新規就労者に対して補助金が支給されます。 ※総額100万円

◎内訳:就労時準備金10万円、1年経過時奨励金10万円、5年経過時奨励金80万円

(3) 介護職員資格取得支援補助金 ※別途、職員の資格取得費用を助成

(4) 椎葉村移住支援給付金、椎葉村移住支援金について

移住・定住促進として、椎葉村より移住者へ支援金が給付されます。

※単身世帯60万円～、二人以上世帯100万円～（年齢や世帯員数により増減あり）

※給付要件があります。詳しくは椎葉村ホームページをご覧ください。

椎葉村社会福祉協議会 職員採用試験申込書

受験番号	受験区分
※	※

※印の欄は記載不要

顔写真

縦4cm×横3cm
直近3ヶ月以内
正面胸から上
裏に氏名記載
裏面のり付け

ふりがな 氏 名			
生年月日	昭和・平成	年	月 日 (歳)
現住所 及び 連絡先	〒 TEL: 携帯: メールアドレス: @		

◎合否については、連絡先に送付いたしますのでご確認ください。

学 歴	学 校 名	課 程 (学部・学科名)	期 間 (和暦で記載)	区 分
	(最終)		年 月 から 年 月 まで	中退・卒業・卒業見込
	(その前)		年 月 から 年 月 まで	中退・卒業・卒業見込

資 格 ・ 免 許	資格等の名称	取得年月日(見込)	区 分
		年 月 日	取得・見込
		年 月 日	取得・見込
		年 月 日	取得・見込
		年 月 日	取得・見込

私は、椎葉村社会福祉協議会職員採用試験受験したいので、試験内容の記載事項をすべて了承のうえ申し込みます。

なお、この申込書に記入したすべての事項は事実と相違ありません。

令和 年 月 日

氏名(自署)

印

【氏名】

① 志望動機 及び 入職後に実現したい仕事や携わりたい業務
② 自己PR（「強み」や「セールスポイント」など）
③ 地域や社会における活動や経験（ボランティア、アルバイト、留学 など）
④ 興味や関心のある事柄・話題

ご記入いただきましたこの情報は、職員採用試験のために使用されるもので、当協議会の責任において、厳重に管理いたします。

注意 ◎ 記載事項の不正が判明した場合、採用される資格を失います。

記載要項

- ① 鉛筆以外の黒インクの筆記具を使用して楷書ではっきり記入してください。
- ② 年齢は、令和7年4月1日現在の満年齢を記入してください。

職務経歴書

受験番号	受験区分
※	※

【氏名】

※印の欄は記載不要

① 職務経歴

最近の職務経歴をご記入ください。なお、アルバイトは記載を要しません。
現在、在職中の場合は、期間に「在職中」と記載してください。

会 社 名	
部署／職種	
主な仕事	
期 間	

会 社 名	
部署／職種	
主な仕事	
期 間	

会 社 名	
部署／職種	
主な仕事	
期 間	